

Stellenausschreibung Bauhofmitarbeiter

Von der Stadtgemeinde Retz wird der Dienstposten eines/r Mitarbeiter/in für den Bauhof mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden ausgeschrieben.

Aufgabenbeschreibung:

Selbständiges, engagiertes Arbeiten, Mithilfe bei der Erledigung von kommunalen Aufgaben in den Bereichen Straßen, Kanal, Abwasser, Müll, Öffnen und Schließen von Gräbern, Winterdienst, Grünraum, Maurer- und Pflasterungsarbeiten, Mithilfe bei Veranstaltungen

Besondere Anstellungserfordernisse und erwünschte Aufnahmevoraussetzung:

- Abgeschlossene Berufsausbildung (handwerkliche Tätigkeit)
- Flexibilität hinsichtlich Bereitschaftsdienste außerhalb der regulären Dienstzeit und an Wochenenden
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Führerschein der Klasse C, E zu B
- Handwerkliches Geschick

Auf das folgende persönliche Anforderungsprofil wird besonderer Wert gelegt:

- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Geschick und Einfühlungsvermögen im Umgang mit den Bürgerinnen und Bürgern
- Freundlichkeit, Hilfsbereitschaft
- Selbständigkeit, Ausdauer, Genauigkeit und Verlässlichkeit
- Körperliche und gesundheitliche Eignung für die vorgesehene Verwendung

Die Einstellung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz (GVBG) 1976 LGBl 2420 idgF. (Mindestgehalt bei Vollbeschäftigung EUR 2.278,10 brutto, exkl. Zulagen, pro Monat).

Bewerber/innen müssen die Allgemeinen Aufnahmebedingungen nach § 2 NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1976 idgF erfüllen.

Ihre schriftliche Bewerbung unter Beilage eines Lebenslaufes und aller relevanten Unterlagen, die Ihre bisherigen Dienstverhältnisse (Arbeitszeugnisse) und Ausbildungen belegen, richten Sie bitte bis spätestens 10. September 2024 an die Stadtgemeinde Retz, Hauptplatz 30, 2070 Retz oder an office@stadtgemeinde-retz.at.

Retz, am 30. Juli 2024

Der Bürgermeister

